**УТВЕРЖДАЮ**

*Начальник ГКУ «Управление образования*

*по г.Малгобек и Малгобекского района*

***ДОРОЖНАЯ КАРТА***

*по методическому сопровождению школ г.Малгобек и Малгобекского района*

*с низкими образовательными результатами*

*(ГБОУ «СОШ № 13 г.Малгобек», ГБОУ «СОШ №14 с. п.Нижние Ачалуки», ГБОУ «СОШ№15 с.п.Средние Ачалуки», ГБОУ «СОШ №23 с.п.Инарки »)*

***Цель*** *– Создание условий для поддержки малоэффективных образовательных организаций при их переводе в эффективный режим работы, для повышения качества преподавания, управления, условий организации образовательного процесса в школах, работающих в сложных социальных условиях и в школах, показывающих низкие образовательные результаты, через совершенствование структуры управления на муниципальном, школьном уровнях, уровне класса и уровне каждого учителя.*

***Задачи:***

*1) Организовать проведение комплексной диагностики проблем низких результатов или социальных факторов, негативно влияющих на результаты;*

*2) Разработать и реализовать механизмы поддержки школ, стабильно демонстрирующих низкие образовательные результаты, обеспечение их организационного и информационного сопровождения и мониторинга реализации школьных программ перевода в эффективный режим функционирования.*

*3) Создать условия для обеспечения методического сопровождения программ улучшения результатов в малоэффективных школах, для профессионального развития педагогов, индивидуализации процесса обучения;*

*4) Повысить качество преподавания, управления, условий организации образовательного процесса в школах, в показывающих низкие образовательные результаты, через совершенствование структуры управления на муниципальном, школьном уровнях, уровне класса и уровне каждого учителя;*

*5) Разработать систему муниципального мониторинга для выявления динамики изменений и проведения своевременной корректировки.*

***Важнейшие целевые индикаторы***

*К 2021 году планируется достичь следующих значений важнейших целевых индикаторов:*

*- Повышение качества образования в школах с низкими образовательными результатами и школах.*

*- Обеспечение качественной подготовки квалифицированных кадров, владеющих современными педагогическими технологиями (100% в этих школах).*

*- Формирование у педагогов и руководителей управленческих компетенций(100% в этих школах).*

*- Рост познавательной мотивации учащихся (увеличение количества учащихся, участвующих в олимпиадах, конкурсах и проектах)*

1. ***Основные направления деятельности***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№п/п*** | ***Направление деятельности*** | ***Форма*** | ***Сроки выполнения*** | ***Ответственные*** |
| *1.1* | *Разработка муниципальной нормативно-правовой базы, регламентирующей реализацию проекта:*  *- издание приказа «Об организации работы по вопросам реализации проекта методической поддержки школ с низкими образовательными результатами (проект 500+) в 2021 году;*  *- утверждение муниципальной Дорожной карты ШНОР* | *Приказ УО* | *Январь-Март 2021г* | *Управление образования (УО)* |
| *1.2* | *Согласование перечня ОО для реализации проекта 500+ в 2021 году* | *Письмо Минобр РИ о согласовании участия в проекте ОО Назрановского района* | *Январь 2021* | *Управление образования* |
| *1.3* | *Разработка и организация муниципальной Дорожной карты методической помощи ОО с низкими образовательными результатами обучающихся и дорожных карт ШНОР* | *Дорожные карты* | *Март 2021* | *Управление образования, директора школ, кураторы* |
| *1.5* | *Организация участия в анкетировании директоров ОО – участников проекта* | *Мониторинг* | *Январь 2021* | *Управление образования* |
| *1.6* | *Тьюторское сопровождение педагогов (ГБОУ «СОШ № 13 г.Малгобек», ГБОУ «СОШ №14 с. п.Нижние Ачалуки», ГБОУ «СОШ№15 с.п.Средние Ачалуки», ГБОУ «СОШ №23 с.п.Инарки »)* | *Консультации, методические рекомендации* | *Январь -декабрь 2021* | *Управление образования, кураторы* |
| ***3***  ***2.Проведение различных оценочных процедур, открытость и объективность сведений об образовательной деятельности ОУ*** | | | | |
| *2.1* | *Мониторинг учебного процесса 1.«Общая и качественная успеваемость»*  *-Анализ текущего учебного процесса и подготовка отчетной документации, анализ динамики успеваемости по классам.*  *-Проведение мониторинга по классам, уровням обучения и по школе; -составление отчета успеваемости класса по текущему учебному году через.*  *-Составление сравнительных таб-* | *Мониторинг* | *В течении года* | *УО, кураторы*  *Заместители директора по УВР*  *Классные руководители* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *лиц по успеваемости на основании отчетов и принятие управленческих решений*  *-Обсуждение полученной информации на классных часах, родительских собраниях* |  |  |  |
| *2.2* | *2. «Уровень обученности обучающихся по отдельным предметам» -регулярное отслеживание уровня обученнсти в 1-4 классах,5-9 классах, 10-11 классах.* | *Мониторинг* | *В течении года* | *УО, кураторы*  *Заместители директора по УВР учителя предметники, классные руководители* |
| *2.3* | *3. Качество знаний обучающихся - отслеживание качественной успеваемости по предметам*   * *результаты пробных ЕГЭ и ОГЭ* * *результативность ВПР* * *результативность ГИА* | *Мониторинг* | *В течении года* | *УО, кураторы,*  *Заместители директора по УВР*  *Учителя предметники,*  *Классные руководители* |
| ***3.Методическое обеспечение реализации дорожной карты*** | | | | |
| *3.1* | *-обучение на семинарах, вебинарах -обмен опытом в применении различных технологий* | *Непрерывное совершенствование профессионального мастерства и компетенции учителя* | *В течении года* | *УО, кураторы,*  *Заместители директора по УВР, учителя – предметники, классные руководители* |
| *3.2* | *Работа методических объединений* | *Методическое обеспечение* | *В течении года* | *Заместители*  *директора по УВР, руководители МО* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *3.3* | *Участие МО и педагогов в различных профессиональных конкурсах* | *Непрерывное совершенствование профессионального мастерства и компетенции учителя* | *В течении года* | *ОУ, кураторы,*  *Заместители директора*  *по УВР*  *руководители МО учителя* |
| *3.4* | *Участие педагогов в трансляции опыта работы*  *на различных уровнях* | *Методическое обеспечение* | *В течении года* | *Заместители директора по*  *УВР*  *руководители МО учителя* |
| ***4.Создание условий, соответствующих современным требованиям*** | | | | |
| *4.1* | *Развитие современной информационно-образовательной среды на основе внедрения современных образовательных технологий* | *Расширение спектра образовательных технологий* | *В течении года* | *Заместители директора по УВР, учителя –*  *предметники, классные руководители* |
| ***5. Совершенствование работы с одаренными детьми*** | | | | |
| *5.1* | *Участие в школьных,*  *муниципальных и*  *региональных этапах олимпиады* | *Учителям-предметникам качественно подготовить обучающихся к участию в олимпиадах* | *По плану* | *Минобр РИ*  *ИПК*  *УО,*  *Заместители директора по УВР, учителя – предметники* |
| *5.2* | *Участие обучающихся в*  *мероприятиях по*  *выявлению и развитию*  *талантов обучающихся* | *Активизировать работу с*  *категорией детей, имеющих*  *повышенную мотивацию к*  *обучению* | *По плану* | *Минобр РИ*  *ИПК*  *УО,*  *Заместители директора по УВР, учителя – предметники* |
| *5.3* | *Участие школьников во*  *всероссийских олимпиадах и*  *конкурсах* | *Учителям-предметникам качественно подготовить обучающихся к участию* | *По плану* | *Минобр РИ*  *ИПК*  *УО,*  *Заместители директора по УВР, учителя – предметники* |
| *5.4* | *Круглый стол по обсуждению итогов реализации мероприятий дорожной карты Определение стратегии развития на 2021-2022 учебный год* | *Обсуждение* | *Ноябрь-декабрь 2021 год* | *Управление образования, директора школ, кураторы* |